

KERANGKA ACUAN KERJA PERUBAHAN TAHUN ANGGARAN 2023

Perangkat Daerah	: DPRKPLH Kabupaten Temanggung
Nama Program	: Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
Nama Kegiatan	: Administrasi Umum Perangkat Daerah
Sub Kegiatan	: Penyediaan Bahan Logistik Kantor
Pagu Kegiatan	: Rp. 20.000.000,- (Dua puluh juta rupiah)

I. LATAR BELAKANG

Dalam pelaksanaan kegiatan perkantoran DPRKPLH Kabupaten Temanggung dibutuhkan bahan logistik kantor yang meliputi alat tulis kantor, kertas dan cover, benda pos, bahan komputer serta bahan lainnya sesuai dengan kebutuhan. Pada tahun 2023 di DPRKPLH Kabupaten Temanggung terdapat penambahan ruang khusus yang digunakan untuk arsip akan tetapi masih ada keterbatasan sarana prasarana pendukung antara lain box arsip. Sehubungan dengan hal tersebut pada sub kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor mengusulkan penambahan rincian belanja pada rekening Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Alat Tulis Kantor untuk pengadaan box arsip.

II. MAKSUD DAN TUJUAN

Maksud dan tujuan dilaksanakan Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah pada Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor adalah terpenuhinya kebutuhan bahan logistik kantor DPRKPLH Kabupaten Temanggung.

III. OUTPUT/KELUARAN

Output / keluaran Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah pada Sub Kegiatan Penyediaan Penyedia Bahan Logistik Kantor adalah adalah:

1. Tersedianya bahan logistik kantor selama 1 tahun (12 bulan)
2. Jumlah paket bahan logistik kantor yang disediakan sebanyak 1 paket

IV. SASARAN

Aktivitas perkantoran DPRKPLH Kabupaten Temanggung.

V. LOKUS / LOKASI

DPRKPLH Kabupaten Temanggung.

VI. TIM PANITIA

Sekretariat DPRKPLH Kabupaten Temanggung.

VII. TAHAPAN DAN RENCANA WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN

Pelaksanaan kegiatan dilaksanakan secara rutin bulanan.

VIII. PIHAK – PIHAK YANG TERLIBAT DALAM KEGIATAN

Seluruh ASN DPRKPLH Kabupaten Temanggung.

IX. RINCIAN RENCANA PENGGUNAAN PAGU KEGIATAN

Anggaran Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor Tahun 2023 berasal dari sumber DAU Kabupaten Temanggung sebesar Rp. 20.000.000,- (Dua puluh juta rupiah) dengan rincian sebagai berikut:

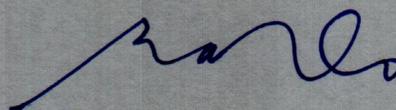
Kode Rekening	Uraian	Sebelum Perubahan	Setelah Perubahan	Selisih	Ket.
5	BELANJA DAERAH	20.000.000	20.000.000	0	
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-AlatTulis Kantor	6.186.000	6.186.000	0	Penambahan rincian untuk pengadaan box arsip
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertasdan Cover	8.372.000	8.372.000	0	
5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-BendaPos	600.000	600.000	0	
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	4.842.000	4.842.000	0	

X. HAL LAIN-LAIN

Perubahan anggaran hanya penambahan rincian belanja dalam satu rekening.

KEPALA DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN DAN LINGKUNGAN HIDUP KABUPATEN TEMANGGUNG,

Jabatan	Paraf	Tgl
Sekretaris		
Ka. bid		
Kasubag		



PRASODJO, S.Ag., M.M.
Pembina Utama Muda
NIP. 196604021989031013